

تقـريـر الرضى السنوي

قسم البرامج والمشاريع





جمعية المعالي النسائية جمعية أهلية تأسست عام 1441هـ بترخيص من المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي رقم (1386) وهي متخصصة في الارتقاء بالفتاة والمرأة المكية من خلال برامج ومشاريع نوعية بكفاءات سعودية وفي ظل بيئة تربوية وقيمية راقية، كما تسعى للتكامل مع الجهات التي تخدم المرأة لتعزيز روح التعاون والتكاتف بما يساهم في تحقيق رؤية 2030.

عن تقرير قياس الرضى

ويهدف هذا التقرير إلى قياس مستوى رضا الفريق التدريبي والمستفيدات بعد كل مشروع ونهاية كل ربح سنوي وبشكل سنوي، حيث سيتم طرح التوصيات التي تم توجيهها من معدة التقرير نظّاا للمتطلبات والمقترحات، تم توزيح الاستبيان بطريقة إلكترونية وكانت نسبة الردود التي حصلنا عليها من جميح البرامج المقدمة خلال العام (930) رداً مقدمة من المستفيدات و العام (72) رد من الفريق التدريبي تم تقديمها كمعدلات واستخلاص التوصيات الملائمة في ضوئها.







رضى المدربون

تم إصدار معدل رضى الفريق التدريبي لكل ربع سنوي خلال العام 2024 وهي موضحة فيما يلي:

%98 الثاني %96 الأول

%96 الرابح %96 الثالث



رضى المدربون

تم إصدار معدل رضى الفريق التدريبي لكل ربع سنوي خلال العام 2024 وهي موضحة فيما يلي:



- مسارات التمكين 90% .
- عالم مجلس الإدارة 93%.
- إدارة المشاريح التنموية 88%.
 - لآلئ مكية 90%.
 - المديرة التنفيذية 99%.
- تطبيق معايير التميز المؤسسى 100%.
 - مياسين 97%.
 - صحب 94%.
- (أوج) لتمكين القيادات التطوعية 91%
 - حزل 97%.
 - إعداد كاتبة محتوى 96%.
 - صانعات برامج الفتيات 95%.
 - القيادات الواعدة 100%.
 - نادي الهواة 97% (المعالي)
 - زهرت (لم يتم القياس)
 - صبيح 97%.
 - طفلي أبهى 91%.
 - متجه 100%.
 - فلك 97%.





رضى المستفيدات

تم إصدار معدل رضى المستفيدات لكل ربع سنوي خلال العام 2024 وهي موضحة فيما يلي:

%99 الثاني

%96 الأول

%98 الرابح %97 الثالث

برنامج التأهيل القيادي 98% برنامج الأم المتألقة برنامج تنمية قدرات الفتيات 98% برنامج التأهيل المهاري والمهني 98%



رضى المستفيدات

تم إصدار معدل رضى المستفيدات لكل ربع سنوي خلال العام 2024 وهي موضحة فيما يلي:

- مسارات التمكين 99% .
- عالم مجلس الإدارة 96%.
- إدارة المشاريع التنموية 97%.
 - لآلئ مكية 96%.
 - المديرة التنفيذية 99%.
- تطبيق معايير التميز المؤسسى 100%.
 - مياسين 97%.
 - صحب 97%.
- (أوج)لتمكين القيادات التطوعية 100%.
 - حزل 99%.
 - إعداد كاتبة محتوى 90%.
 - صانعات برامج الفتيات 96%.
 - القيادات الواعدة 97%.
 - نادى الهواة 97%.
 - زهرت 95%.
 - صبيح 94%.
 - طفلی أبهی 95%.
 - متجه 97%.
 - فلك 98%.
- دليل محترف إدارة المشاريح (قراءة دليل إدارة المشاريح



تقارير الرضى لفريق التدريب: <u>الربح الأول</u> <u>الربح الثاني</u> <u>الربع الثالث</u> الربع الرابع تقارير الرضى للمستفيدات: <u>الربح الأول</u> <u>الربح الثاني</u> <u>الربح الثالث</u> الربع الرابع



- مراعاة الوقت سواء من المدربة أو المتدربة بحيث يضاف على سجل تحضير المتدربات الفترة الزمنية وتحسب عدد ساعات حضورها وتكتب في الشهادة.
 - ضبط وقت اللقاءات حسب المحتوى التقديمي للإلمام بشكل أكبر بالمادة التدريبية.
 - التنبيه على المستفيدات بضرورة حضور كامل اللقاءات للاستفادة القصوى.
 - تخصييص زمن إضافي للتطبيق العملي.
 - · إضافة أيام مخصصة لتنفيذ المهام الأُدائية.
 - كتابة المهام الأدائية في رابط التسجيل ضمن متطلبات البرنامج التدريبي وتعهد المتدربة على ذلك. .
- اصدار دليل الإشراف وتحديد معايير اختيار مشرفات الصف الأول والثاني والثالث ويليه تقييم أداء المتدربات بعد إتمام المهام الموملة وتوصيات لتحسين أدائها.

Cillingiil



- اختيار مدربات متخصصات وأكاديميات.
- أخذ أفكار ومقترحات للقاءات من المدربات.
- إعداد المقياس القبلي والبعدي الخاص بالمستفيدات ويرسل للمدربات ليسهل عملية الرفع والمتابعة.
- تجهيز رابط للتكاليف والمهام المطلوبة من المدربات للمستفيدات ويرسل للمدربات ليسهل رفعه ومتابعته.
- ، تذكير المدربات بمواعيد اللقاءات قبل الموعد بأسبوع.
 - تصميم قالب للمشروع بحيث يتم إدراجه في عروض الحقائب التدريبية.

Cilhagiil



المانكا

كان هذا حصاد عام كامل نسأل الله التوفيق والسداد وأن وضع التوصيات حيز التنفيذ وتحسين واقع العمل لاستمرار النهوض بالأداء لأعلى المستويات، والشكر موصول لجميع من عمل وقدم لنصل لهذه النتائج، بارك الله الجهد والعمل وطيب الأثر.



